

Verslag GMR-vergadering

Datum en tijd: dinsdag 14 mei 2019 van 20.00 uur – 22.00 uur

Locatie: 't Maxend, Nistelrode

Aanwezig: Gert-Jan Schouten (voorzitter), Jack Daalmans (directeur-bestuurder), Maurits van der Aa, Mieke Lunenburg, Mart van Zandbeek, Jeroen van Driel, Amy van der Loo, Ilse van Bakel, Lieke de Veer, Loes van de Berg, Gemma van Kaathoven, Kristel van Driel, Daniëlle van Aarle (notulist).

Afwezig: -

1 Welkom

1.1 Opening

De voorzitter heet iedereen welkom, met name Lieke. Zij is weer terug als GMR-lid na haar zwangerschapsverlof.

1.2 Vaststelling agenda

De agenda wordt vastgesteld.

1.3 Vaststelling notulen vorige vergadering

De notulen van de vorige vergadering worden goedgekeurd en vastgesteld.

2 Plenaire bespreking/toelichting op de agendapunten 3 t/m 7 door directeur-bestuurder Jack Daalmans

De vragen n.a.v. de vorige vergadering zijn op mail beantwoord door Jack.

Huisvestingskosten

De huisvestingskosten zijn o.a. omlaag gegaan, door een goedkoper energiecontract. In 2019 gaat die post weer omhoog door een toename van de kosten vanaf 2020. Deze post maakt nu een verschil van ongeveer € 25.000,-.

Schooladvies

De eindtoets gaat weer belangrijker worden in het schooladvies. Het schooladvies blijft zoveel mogelijk in dezelfde lijn binnen de scholen. Er moet duidelijk gemaakt worden aan leerlingen en ouders dat de eerste indicatie ook echt een indicatie is, maar deze moet wel worden gegeven om ouders en leerlingen bewust te maken en ze de mogelijkheid te bieden om al gericht middelbare scholen te bezoeken. Op dit moment vindt er eerst een schooladvies plaats en daarna de uitslag van de eindtoets. De spanning van de eindtoets is er dan voor de leerling al voor een groot deel af. Waarschijnlijk wordt dit weer omgedraaid. De route moet op stichtingsniveau eenduidig zijn.

Brainstormsessie samenwerking andere besturen

De bestuurlijke omgeving is dynamisch. In de omgeving zijn besturen samengegaan en vinden verkenningen plaats. Om deze reden hebben bestuur en RvT van Novum een moment genomen om met elkaar te spreken over de huidige positie van Novum binnen deze context. De verkenning is gedaan vanuit een oriëntatie op kansen, bedreigingen, sterktes en zwaktes. Daarvoor zijn onder andere de recent intern opgebrachte analyses en het inspectierapport gebruikt. De verkenning heeft niet tot concrete conclusies geleid. Er is vertrouwen in de huidige staat van onderwijs, personeel en financiën. Ook voor de nabije toekomst is dat vertrouwen er. Desondanks kan samengaan met een andere stichting extra kansen of mogelijkheden bieden op de genoemde gebieden. Noodzaak om samengaan uit eigen initiatief verder te verkennen wordt niet direct ervaren.

Novum kan een interessante partner zijn voor buurstichtingen. Novum ligt geografisch goed ten opzichte van Kiem en Filios. De organisatie heeft een omvang waarmee andere stichtingen niet te groot worden maar wel steviger.

Het is interessant om na te gaan of er een verband is tussen omvang van een stichting en de kwaliteit die dat gemiddeld genomen genereert. Daar is vermoedelijk al onderzoek naar gedaan.

Een grotere stichting kan meer zeggenschap hebben in bepaalde overleggen, bijvoorbeeld met de gemeente.

Belangrijk punt is ook hoe de medewerkers er zelf in staan. Jack is benieuwd naar de mening van de medewerkers van Novum ten aanzien van dit punt en wil dit graag verkennen in de komende maanden. De GMR heeft hierin een belangrijke rol. Wat leeft er ten aanzien van dit onderwerp en hoe denkt de GMR daarover?

Ook binnen Novum zelf wordt onderzocht welke mogelijkheden er zijn tot samenwerking van scholen.

Het verdient een goede overweging. Er zijn voor- en nadelen aan samenwerking, argumenten moeten worden geverifieerd. Jack zal op een later moment ook zijn mening hierover geven. De samenwerking wordt in het nieuwe schooljaar met Jack samen verkend.

Actie: Gert-Jan plaatst de brainstormsessie op de agenda in het nieuwe schooljaar.

Bestuursformatieplan

Jack heeft in de bijlage met mededelingen antwoord gegeven op de gestelde vragen.

De directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op de school. De TC kreeg in het verleden die rol deels ook toegeschoven. De rol van TC'er was sterk verbonden aan de goede les. Leerkrachten hebben zich dat nu meer eigen gemaakt. Het is goed dat daar een heroverweging op plaats vindt. De rol van TC'er is vooralsnog niet veranderd. De voor TC besteedbare fte's zijn in verhouding met de ontwikkeling van het leerlingenaantal bijgesteld.

Jaarplan SKPO Novum 2019-2020

Op 27 mei wordt het Jaarplan nog besproken in het directeurenoverleg en hieruit zullen concrete voorstellen komen. Er moet worden doorgepakt en steviger worden neergezet waar Novum mee bezig was.

De focus voor komend jaar ligt op: opbrengstgericht werken en de professionele leergemeenschap.

Er komt een eigen aanbod van nascholing binnen Novum. Nascholing is verplicht. Er wordt een aansprekend aanbod aangeboden wat past bij de stichting en waarin de medewerkers elkaar ontmoeten, dat is de gedachte erachter. Dit komt ook terug in het inspectierapport.

De GMR heeft geen instemmingsrecht op het Jaarplan. Op het schoolplan moet wel instemming worden verleend. Het Jaarplan wordt wel voorgelegd aan de GMR.

Actie: Jack stuurt het Jaarplan als het gereed is naar de GMR.

In de volgende vergadering wordt dit besproken.

Actie: Gert-Jan plaatst het Jaarplan op de agenda van de volgende vergadering.

Strategisch Beleidsplan 2020-2024 & Schoolplan 2020-2024

Het Strategisch Beleidsplan mondt uit in het Schoolplan.

Om scholen de eigen ruimte te laten, gaat het eigenaarschap naar de scholen, zodat er bewustwording is op de scholen zelf. De schoolplannen omvatten de ambities op Novum niveau, de ambities van de school ten aanzien van de basiskwaliteit en de specifieke ambities van de school.

De ambities op de scholen mogen omhoog, de focus moet worden vastgehouden op 2 thema's binnen Novum: de professionaliteit van de medewerker en de kwaliteit van goed onderwijs.

De instemming van de schoolplannen wordt formeel door de MR-en gedaan. De GMR kan de schoolplannen inzien. De GMR laat het Strategisch Beleidsplan en de Schoolplannen wel op de agenda staan. De GMR heeft volgens Jack wel instemmingsrecht op het Koersplan. Het huidige Koersplan verdient nog aandacht en komt ook terug in de schoolplannen van de scholen. De essentie van 'varen op vertrouwen' wordt door Jack vertaald en er wordt bekeken of er nog wat moet worden aangepast. Het koersplan blijft voorlopig zoals het nu is.

Jack geeft aan dat hij aandacht binnen Novum wil om met ambitie elke dag het onderwijs te optimaliseren, zonder daarvoor de plannen te wijzigen. De borging van het Koersplan verdient nog steeds nadere aandacht.

Elke school heeft eigen kwaliteiten en daar moet als school kritisch naar gekeken worden. En dat mag ook door nieuwe dingen te ontwikkelen. Er moet worden gekeken naar de stip op de horizon, maar ook waar staat Novum op dit moment. Dat is een spanningsveld, waaruit strategische doelen gesteld kunnen worden.

Analyse M-toetsen, januari 2019

In het IB-netwerk is gesproken over de schoolspecifieke doelen n.a.v. het 4 x D-traject. Wat wil Novum bereiken in groep 8; daarmee moet in groep 3 al worden gestart. De M-toetsen worden geanalyseerd, hieruit komen inzichten naar boven waaruit doelen kunnen worden gesteld. De vraag is of de GMR de data wil ontvangen van de M-toetsen of de samenvatting? De GMR geeft aan dat een samenvatting voldoende is, het gaat om de resultaten en met name de vraag of deze zijn verbeterd? En hoe wordt er door Novum op geanticipeerd? En wat is de opdracht van de GMR hierin?

De opbrengsten doen ertoe, dat begint al in groep 3, de leerkracht van groep 8 is hier niet alleen verantwoordelijk voor. De analyse/samenvatting van de 6 zelfevaluaties en de toelichting van de IB-er is voor de GMR interessant. In september kan dit worden besproken in de GMR en verder meegenomen worden in de vergadercyclus.

De eindtoets norm is door alle scholen gehaald. De nieuwe eindtoets die gebruikt wordt moet worden heroverwogen. Het advies van de school is leidend. Hoe wordt deze route geïnterpreteerd? Veel scores vallen nu hoger uit dan verwacht, deze toets is beter voor het welbevinden van het kind. De resultaten moeten goed worden gelezen. De ervaringen komen terug in het groep 8 overleg.

Schoolgids 2019-2020

De schoolgids is besproken.

Jack verlaat de vergadering.

3 Bestuursformatieplan

De brainstormsessie over de samenwerking met andere stichtingen wordt als actiepunt opgepakt in het begin van het nieuwe schooljaar. Er zijn feiten nodig om de voor- en nadelen te bepalen van de samenwerking. Een mogelijkheid is om een ervaringsdeskundige uit te nodigen bij een vergadering, bijvoorbeeld van Filios. Het advies aan Jack is om ons mee te nemen in het traject.

De RvT moet hierin uiteindelijk beslissen. Hoe staat de RvT hierin, deze vraag kan worden meegenomen in de bespreking van 5 juni. Het is belangrijk zoveel mogelijk kennis te vergaren en vragen te stellen.

Actie: Gemma informeert bij CNV wat opties kunnen zijn, of er andere paden zijn van samenwerken.

De GMR heeft al ingestemd met het bestuursformatieplan. De vragen die er nog waren, zijn door Jack schriftelijk beantwoord.

4 Jaarplan SKPO Novum 2019-2020

De GMR ontvangt het Jaarplan eind mei/begin juni.

5 Meerjarenbegroting (MJB) 2019-2022 & Exploitatieoverzicht jan-mrt 2019

Het Exploitatieoverzicht wordt nog bekeken door de werkgroep.

De GMR geeft aan uitgebreide documenten minimaal 2 weken van tevoren te willen ontvangen. Kleinere documenten mogen uiterlijk een week van tevoren. Binnen 6 weken kan de GMR dan instemming verlenen.

6 Strategisch beleidsplan 2019-2023 & Schoolplan 2019-2023

Het reglement geeft aan dat de GMR instemming dient te verlenen op het Strategisch Beleidsplan. Jack geeft aan dat dit niet het geval is. In het reglement staat dat dit wel het geval is.

Actie: Gert-Jan bespreekt dit met Jack n.a.v. het reglement.

7 Analyse M-toetsen, januari 2019

De GMR gaat akkoord met het voorstel van Jack ten aanzien van de M-toetsen, zoals eerder in de vergadering is besproken.

8 Huishoudelijk Reglement en GMR Statuten

Dit komt volgend schooljaar aan bod.

Actie: Gert-Jan plaatst dit op de agenda van de vergadering in het volgend schooljaar.

9 Schoolgids 2019-2020

De schoolgids wordt besproken in de MR.
De GMR heeft hierin geen formele rol.

10 Actielijst

Gemma heeft navraag gedaan over de afvloeiing van de GMR leden. Indien de termijn van een aantal leden tegelijkertijd afloopt, is het mogelijk om dit als GMR te spreiden.

Actie: Danielle stuurt het afvloeiingsoverzicht naar de leden.

Actie: Gert-Jan plaatst de afvloeiing van de GMR-leden op de agenda van de volgende vergadering.

11 Ingekomen vragen/opmerkingen/mededelingen

Op 5 juni vindt de vergadering van de GMR met de RvT plaats.

Onderwerpen voor deze vergadering zijn:

- Hoe gaat de samenwerking van de RvT met Jack?
- Moeten de notulen wederzijds worden uitgewisseld?
Actie: Gemma en Danielle kijken na wat hierover is afgesproken.
- De bevindingen van de GMR ten aanzien van Jack.
- Het samengaan met andere stichtingen, hoe staat de RvT hierin?
- De 5 speerpunten van de RvT, hoe ervaart de RvT deze punten en wat is er tot nu toe mee gedaan?

Actie: Gemma checkt of ze de notulen van de vorige vergadering met de RvT heeft.

Actie: Gert-Jan organiseert de vergadering met de RvT (locatie) en nodigt de RvT uit. De agendapunten worden met Harold Breemaat besproken.

12 WVTTK/Rondvraag

- Ilse meldt zich af voor de vergadering van 21 juni
- De directeur van 't Maxend heeft aangegeven te willen stoppen aan het einde van dit schooljaar. Er wordt een nieuwe directeur aangesteld op deze school.
- Actie: Gemma doet navraag of de MR een lidmaatschap heeft bij CNV en of er partnerschap mogelijk is binnen Novum.
- Actie: De GMR-leden doen navraag bij hun MR of er een lidmaatschap is en mailen dit door aan Gemma.

13 Afsluiting

De voorzitter sluit de vergadering af om 22.00 uur.

De volgende vergadering vindt plaats op 21 juni 2019 van 20.00 – 23.00 uur op een nader te bepalen locatie.