

# Verslag GMR-vergadering

**Datum en tijd:** dinsdag 27 oktober 2020 van 20.00 uur – 22.00 uur

**Locatie:** online via Teams

Aanwezig: Jack Daalmans (directeur-bestuurder), Maurits van der Aa (voorzitter), Loes van de Berg, Mart van Zandbeek, Jeroen van Driel, Mireille van Sommeren, Gemma van Kaathoven, Mieke Lunenburg, Lieke de Veer, Amy van der Loo, Daniëlle van de Heijden, Marleen van Kessel, Daniëlle van Aarle (notulist)

Afwezig: Kristel van Driel

---

## 1 Welkom

### 1.1 Opening

De voorzitter heet iedereen welkom met een speciaal welkom voor twee nieuwe leden: Daniëlle van de Heijden, leerkracht van de Beekgraaf en Marleen van Kessel, ouder van 't Maxend.

Marleen geeft aan dat ze interesse heeft in een MR-cursus.

### 1.2 Vaststelling agenda

De agenda wordt vastgesteld.

Jack heeft de voortgangsrapportage nog niet gedeeld met de GMR.

Actie: Jack stuurt de voortgangsrapportage naar de GMR leden.

### 1.3 Vaststelling notulen vorige vergadering

De notulen van de vergadering van 23 juni worden goedgekeurd en vastgesteld.

## 2 Mededelingen i.v.m. vertrek voorzitter Gert-Jan Schouten

### Vertrek Gert-Jan als lid en voorzitter GMR

Gert-Jan sluit later aan bij de vergadering en licht zijn vertrek toe.

### Tijdelijke overdracht taken voorzitter naar vice-voorzitter Maurits

Dit komt later in de vergadering aan bod.

## 3 Jaaragenda en jaarplanning GMR vergaderingen 2020-2021

In de jaarplanning staan de vaste onderwerpen die voor dit schooljaar gepland zijn. Deze agenda kan door de GMR zelf worden uitgebreid met eigen onderwerpen. In de voorbereidingsgesprekken tussen de voorzitter van de GMR en het bestuur wordt uitgegaan van deze planning. Jack stuurt de onderliggende documenten tijdig naar de (voorzitter van de) GMR.

De bestuurlijke samenwerking moet als vast onderdeel worden toegevoegd aan de vergaderingen.

De bijeenkomsten met de RvT zijn niet doorgegaan en moeten opnieuw worden gepland.

## 4 Update Corona en continuïteit

Jack praat de GMR bij over de ontwikkelingen op de scholen in deze Coronatijd.

Vanaf september zijn alle scholen weer open, rekening houdend met beperkende maatregelen.

De opdracht voor de scholen, is de scholen zoveel mogelijk open houden. De maatregelen worden gedeeltelijk centraal en gedeeltelijk decentraal op de scholen zelf bepaald. De centraal geregelde maatregelen komen o.a. voort uit de richtlijnen van de RIVM, de PO-raad en de GGD. De directeur bepaalt decentraal, samen met het team hoe het onderwijs op de school in te richten volgens de richtlijnen en hierin zelf verantwoordelijkheid te nemen. Er worden keuzes gemaakt in overleggen en bijeenkomsten, grote bovenschoolse bijeenkomsten zijn opgeschort. Thuiswerken blijft de norm, maar de leerkrachten komen wel naar school en mogen, indien gewenst, ook na schooltijd fysiek op school werken.

Hoe zijn de scholen omgegaan met Coronabesmettingen?

Er zijn leerkrachten ziek geweest en naar huis gegaan. Het contact met de GGD bleek moeilijk te zijn. Het GGD advies is om de school toch zoveel mogelijk open te laten en de 1,5 meter zo goed mogelijk in acht te nemen.

Het is afhankelijk per school bij hoeveel besmettingen de school dicht moet. Tot nu toe valt het nog mee met het aantal besmettingen op de scholen van Novum. Het standpunt m.b.t. studenten die op de scholen werken, wordt donderdag in het directeurenoverleg besproken.

Voor de zomervakantie is de werkwijze op de scholen aangepast door Corona. 17 jaargroepen hebben op minimaal 1 van de kernvakken achterstand opgelopen. Over het hele jaar genomen (juli-juli) is het beeld gelijk met het jaar ervoor. Er is een achterstand, het effect van Corona is hierin moeilijk te duiden. De overheid heeft extra subsidie gegeven aan de scholen om de achterstand weg te werken. Deze middelen mogen niet onder lestijd worden besteed, alleen na de lestijd of in de vakanties. Het is dan lastiger om leerlingen te bereiken. Achterstand wordt niet vanzelf ingehaald en moet als team worden aangepakt. De subsidies mogen wel gebruikt worden onder lestijd door een extra leerkracht in te zetten. In de pool zijn geen extra leerkrachten te krijgen en het is aan het team om tot creatieve oplossingen te komen. Bijvoorbeeld door parttimers meer uren te bieden of gepensioneerde leerkrachten op te roepen. Het is niet de bedoeling om het team extra aan het werk te zetten, maar te starten vanuit de gedachte achterstanden voor het kind weg te werken op een manier die ook voor het team werkt.

De vraag wordt gesteld, gaat het om hele groepen of individuele leerlingen?

Het gaat om beiden. In de eindtoetsen van juni 2020 is te zien welke groepen en welke leerlingen een achterstand hebben opgelopen. Als team moet er worden bepaald wat er weggewerkt moet worden, hiervoor is een analyse nodig om de redenen van achterstand te achterhalen.

Zijn de achterstanden goed onderzocht?

De toetsen zijn in juni afgenomen om te kijken waar de school staat, zodat er na de vakantie in september meteen op ingezet kan worden. De situatie is zo goed mogelijk in beeld gebracht. Er is een bestuurlijke en een schoolevaluatie gemaakt. Het team gaat hierover in gesprek.

Waarom is er niet gewacht met de toetsing tot in januari door de situatie omtrent Corona?

De uitslagen waren nog niet solide en stabiel voor Corona. Daar is Corona overheen gegaan, er wordt veel gevraagd van de leerkrachten. Toch is het belangrijk om vanuit de gedachten van het kind te denken en de achterstanden zo snel mogelijk op te pakken. Niet om nog meer druk op de leerkrachten te leggen, maar juist om de extra inzet te gebruiken die mogelijk is.

Wordt er ook extra ingezet op het welbevinden van het kind in deze Coronatijd? Dat is afhankelijk van de keuze van het team. Dit krijgt alleen kracht als het team samen de zorg neemt voor de kinderen, zowel op het gebied van achterstand als het welbevinden.

Hoe verhoudt zich het naar huis sturen van groepen?

Dit gebeurt alleen als de leerkracht afwezig is en vervanging niet georganiseerd kan worden.

De middelen die worden toegevoegd vanuit het bestuur naast de subsidies die worden ontvangen, zijn middelen uit de algemene reserve.

## **5 Kwartaalrapportage Q2**

De GMR ontvangt deze rapportage ter informatie. De voorspelling is dat de begroting dit jaar net boven nul uitkomt. Novum zit in de lijn die veel gunstiger is dan eerder begroot. Dit komt niet door minder inzet van formatie, maar door gunstige naverrekeningen: eindafrekening 2018-2019, impuls subsidies van het SWV en prestatieboxgelden die zijn bijgesteld in het voordeel van het onderwijs. Hierdoor wordt er meer ontvangen dan eerder werd begroot, daar kan in de toekomst rekening mee worden gehouden. Er is nu nog defensief ingezet. Er is grip op de inkomsten en uitgaven.

## **6 Jaarbeeld 2019-2020**

Dit verslag geeft de highlights weer van het afgelopen jaar.

## **7 Jaarplan 2020-2021**

In het koerskader wordt omschreven waar Novum dit schooljaar de nadruk op gaat leggen. Het kader sluit aan op het koersplan: varen op vertrouwen. De visie is uitgewerkt in de ambities, de focus wordt duidelijk en compact aangegeven. Daarnaast worden de doelstellingen omschreven.

Het koerskader verschilt met de 4<sup>e</sup> ambitie, is dit een bewuste keus?

Jack geeft aan dat het document in wording is. Het jaarplan is het meest actuele document.

## **8 Status-update samenwerking andere stichtingen**

De vraag is of het om goed onderwijs te blijven geven in de regio, krachtiger is om verbinding te zoeken met een andere stichting?

De oriëntatie voor de samenwerking is vorig jaar gedaan. Er is onlangs weer een herijking gedaan door alle veranderingen om ons heen en van Novum zelf. Het onderzoeksverslag zal nog worden gedeeld met de GMR, nadat er overleg is geweest met de andere stichtingen. De samenwerkopties voor Novum zijn: stichting Filios en stichting Kiem.

De conclusie die kan worden getrokken is dat versterking/fusie op een aantal gronden verstandig is om verder te verkennen. Er is een lichte voorkeur voor de stichting Filios, vanwege de ligging (gedeeltelijk Bernheze) en de organisatiecultuur. Ook de samenwerking met Kiem zou kansrijk kunnen zijn. Aan die samenwerking zit ook de ontwikkeling van kindcentra vast. Die ontwikkeling gaat verder dan waar Novum zich op richt en op dit moment mee in ontwikkeling is. Zowel de directeuren en de RvT zijn akkoord met verdere verkenning. Dit geldt ook voor de GMR.

Filios en Novum hebben een bureau ingeschakeld om dit proces te begeleiden. Het tijdsplan is ingericht, er zullen individuele gesprekken plaatsvinden met directeuren, de GMR en de RvT. Dit zou gekoppeld kunnen worden aan de GMR-vergadering van december.

Actie: Jack informeert of deze gesprekken individueel of met een afvaardiging zijn of plenair in de vergadering kunnen plaatsvinden en komt hierop terug.

Novum is een katholieke stichting, moet deze stempel blijven? En moet hier rekening mee gehouden worden in de samenwerking? Daarin zit Novum vast aan de statuten, die lastig te wijzigen zijn. Maar Novum wil ook niet katholieker zijn dan ze nu zijn. Filios is gedeeltelijk een katholieke stichting.

Jack wil het proces van verdere verkenning openbaar en transparant houden.

Hoe zit het met de kosten van deze professionele begeleiding?

Dit brengt extra kosten met zich mee, die nu worden opgevangen in de begroting.

Volgend jaar moeten deze apart worden begroot. Het gaat om meer dan € 30.000,- voor de 2 stichtingen samen. Die ruimte is er.

## **Pauze**

Gert-Jan Schouten sluit aan bij de vergadering en geeft een toelichting op zijn vertrek.

Jack spreekt een woord van dank uit aan Gert-Jan voor zijn voorzitterschap. Jack ervaart de samenwerking tussen de GMR en het bestuur constructief, Jack bedankt ook de GMR voor de goede samenwerking.

Jack verlaat de vergadering.

## **9 Toekomstige samenstelling en taakverdeling GMR**

De vraag wordt gesteld wie de rol als voorzitter van de GMR wil overnemen. Hiervoor zijn geen aanmeldingen ontvangen. Maurits geeft aan deze rol op zich te willen nemen met steun van de werkgroepen en de leden van de GMR.

Besluit: Maurits wordt aangesteld als voorzitter GMR.

Als bijlage is het aangepast overzicht van de GMR leden en de werkgroepen toegevoegd.

Actie: Lieke plaatst deze lijst op de Novum-site.

Actie: Danielle (vdH) laat nog weten bij welke werkgroep ze aan wil sluiten.

## **10 Agendapunten 3 t/m 8 nabespreken, toelichtingen werkgroepen, standpuntinname**

Er zijn geen vragen/opmerkingen meer over voorgaande onderwerpen.

Het idee wordt geopperd om namens de GMR een blijk van waardering te sturen aan de scholen in deze Coronatijd.

Actie: Maurits bespreekt dit met Jack en pakt dit verder samen met Mart op.

### **11 Update acties m.b.t. interne klimaataanpassingen gebouwen Novum**

De brief die aan de gemeente is gestuurd, is inmiddels niet meer up-to-date. De status hiervan is onbekend. Dit moet bij Jack worden nagevraagd. De gemeente is wel wezen kijken naar de ventilatie op 't Palet.

Mart heeft contact gehad met Jack, blijkbaar is de situatie op de meeste scholen in orde, in werkelijkheid wordt dit anders ervaren. Jack is hier actief mee bezig.

De GMR wil graag de rapporten van de gemeente ontvangen, zodat hun bevindingen eventueel weerlegd kunnen worden.

Actie: Maurits en Jeroen pakken het onderwerp klimaatbeheersing op met Jack om te kijken welke route gevolgd moet gaan worden.

Actie: Mart stuurt de mailcorrespondentie hierover aan Jeroen en bespreekt dit met hem.

### **12 Actielijst**

De actielijst is besproken.

Het bestuursverslag = het jaarverslag van 2018 en 2019 staat op de website van Novum

### **13 Ingekomen vragen/opmerkingen/mededelingen**

#### **Gemma: CNV-abonnement**

Het abonnement loopt weer een jaar door.

#### **Gemma: Functiewaardering en GMR**

Het functiehuis is eerder besproken.

### **14 WVTTK/Rondvraag**

- Actie: Maurits neemt contact op met de RvT om een afspraak in te plannen met de GMR. Dit wordt een aparte bijeenkomst buiten de GMR-vergadering.
- Actie: De intentieverklaring moet opgepakt worden.
- Actie: Maurits informeert de GMR over de wijze van het gesprek met het onderzoeksbureau voor de samenwerking met andere stichtingen.
- Alle vergaderingen staan nu op dinsdag gepland, mocht dit een probleem voor iemand zijn, dan kan dit worden aangegeven.
- De voorzitter bedankt Gert-Jan nogmaals voor zijn voorzitterschap de afgelopen jaren.

### **15 Afsluiting**

De voorzitter sluit de vergadering af om 22.10 uur.

**De volgende vergadering vindt online plaats op dinsdag 8 december 2020.**